



**EDITAL DO PROCESSO SELETIVO REMOTO
IDEAL CONSULTORIA JÚNIOR**

**19 de julho de 2021
Ouro Branco, MG**

MISSÃO

Disseminar valores proporcionando a formação de pessoas diferenciadas.

VISÃO

Até 2021, formaremos líderes ousados e seremos competitivos no mercado, gerando soluções de impacto, contribuindo para uma UFSJ mais forte e sendo referência no MEJ mineiro.

VALORES

Paixão;

União;

Inconformismo;

Proatividade;

Comprometimento;

Orgulho em ser Júnior.

Edital nº1/2021.2 – Processo Seletivo Remoto 2º Semestre/2021

Empresa Ideal Consultoria Júnior

Este edital refere-se à seleção de novos membros para a Empresa Júnior de Engenharia Civil, Ideal Consultoria, situada na Universidade Federal de São João del-Rei, *Campus Alto Paraopeba*.

A Ideal comunica, por meio deste edital, que estarão abertas as inscrições para o Processo Seletivo para admissão de novos membros para a gestão 2022 desta empresa:

1 INSCRIÇÕES

1.1 Poderão se inscrever todos os alunos que estiverem regularmente matriculados na Universidade Federal de São João del-Rei no curso de graduação de Engenharia Civil, obedecendo aos seguintes critérios:

Que tenham disponíveis 20 (vinte) horas semanais para dedicação total à Empresa Ideal Consultoria Júnior, as quais serão dispostas para reuniões semanais e extraordinárias a serem combinadas, além disso, deverão cumprir também suas demandas setoriais e da própria empresa.

Ter carga horária inferior ou igual a 2770 horas;

A Ideal Consultoria é reconhecida pela Universidade Federal de São João del-Rei como um estágio. Por consequência, candidatos que possuírem vínculo de trabalho ou estágio **não** poderão participar do nosso Processo Seletivo.

1.2 As inscrições serão realizadas através de um formulário online, disponibilizado no site da Ideal Consultoria Júnior <<http://www.idealjr.com>>.

1.3 Além das informações solicitadas, os candidatos deverão anexar no formulário os seguintes documentos:

Currículo, em formato **PDF**, contendo os cursos externos à graduação, experiências profissionais (se houver) e qualquer outra informação pessoal que o candidato julgar relevante à sua admissão na empresa júnior;

Extrato escolar (UFSJ), que poderá ser obtido através de pedido na DICON ou no portal <https://minha.ufsj.edu.br/minha_ufsj/>.

Parágrafo 1º - O envio do extrato escolar não é necessário para alunos que estejam cursando o 1º período.

Parágrafo 2º - O envio de qualquer documento que não estiver no formato PDF implica na desclassificação imediata do candidato.

1.4 Não é necessário que o candidato tenha experiência profissional anterior.

1.5 Período para as inscrições: do dia 19/07/2021, às 17h, ao dia 15/08/2021, às 23h59.

Parágrafo único – As inscrições serão feitas exclusivamente pelo site da Ideal Consultoria Júnior <<https://www.idealjr.com/>>.

2 VAGAS DISPONÍVEIS PARA TRAINEES

2.1 Serão disponibilizadas vagas para *trainees* dos seguintes setores:

- Setor da Presidência;
- Setor da Vice-Presidência de Gente e Gestão;
- Setor de Comercial;
- Setor de Projetos.

3 SELEÇÃO DE CANDIDATOS

3.1 A seleção dos candidatos será dividida em 7 (sete) etapas (ver item 3.2 deste Edital). Todas as etapas serão eliminatórias ou classificatórias, exceto a Etapa 1.

3.2 Seguem as etapas do Processo Seletivo e suas datas de realização:

Etapa 1 – Palestras de apresentação da empresa e seus respectivos setores (diretorias), que terão datas e horários divulgados nas redes sociais da Ideal Consultoria Júnior.

3.2.1.1 Esta etapa visa proporcionar aos possíveis candidatos a oportunidade de conhecer o funcionamento de cada setor, através de uma apresentação especial preparada pelos membros da empresa.

Etapa 2 – Inscrição dos candidatos, que ocorrem do dia 19/07/2021, às 17h, ao dia 15/08/2021, às 23h59 (ver item 1 deste edital).

Etapa 3 – Análise do formulário, extrato escolar e do currículo.

3.2.1.2 *Esta etapa é a primeira etapa eliminatória, assim como todas as seguintes.*

3.2.1.3 *A ausência de qualquer um dos documentos solicitados no item 3.2.3 implica na desclassificação do candidato.*

Etapa 4 – Elaboração de um vídeo.

3.2.1.4 *O candidato deverá elaborar e enviar um vídeo de no máximo 3 (três) minutos sobre ele, seus propósitos e os cargos que pelem dentro da empresa. Ele deverá ser postado um vídeo no YouTube, como não listado, e enviar o link para o e-mail gg@ideajr.com com o assunto “PS IDEAL 2021.2”.*

Etapa 5 – Dinâmica Online.

3.2.1.5 *Haverá uma avaliação comportamental e psicológica ao longo da etapa de dinâmica em grupo. Todos os candidatos serão informados por e-mail, juntamente com os links e instruções para a utilização das plataformas virtuais a serem utilizadas.*

Etapa 6 – Entrevistas Online.

3.2.1.6 *Cada candidato necessitará comparecer no dia marcado, o qual lhe será informado por e-mail, juntamente com os links e instruções para plataformas virtuais a serem utilizadas.*

Etapa 7 – Apresentação do projeto pelo candidato.

3.2.1.7 *Esta etapa tem como finalidade avaliar as habilidades específicas do candidato.*

3.2.1.8 Os projetos a serem elaborados, assim como as demais instruções, serão disponibilizados para o candidato por e-mail;

3.2.1.9 Os projetos deverão ser enviados para o e-mail gg@idealjr.com até a data estabelecida. Os dias, horários e as plataformas virtuais para a apresentação serão informados via e-mail.

4 RESULTADOS

Após cada etapa, os candidatos serão comunicados através do e-mail fornecido no ato da inscrição, os resultados, próximas datas e horários, sendo de responsabilidade dos próprios candidatos acompanharem os recebimentos.

Ouro Branco, 19 de julho de 2021.

Atenciosamente,



Leticia Ferreira Moraes
Diretora Vice-Presidente de Gente e Gestão
Ideal Consultoria Jr.